

<p>Huishoudelijk Reglement Cultuurraad Aalter</p> <p>goedgekeurd door Algemene Vergadering 17 oktober 2019</p>
--

Artikel 1: Grondslag

Het huishoudelijk reglement regelt de inwendige aangelegenheden van de Cultuurraad door het organiseren van de Algemene Vergaderingen en de vergaderingen van het Dagelijks Bestuur en de eventueel opgerichte werkgroepen, conform het Algemeen Reglement van de Adviesraden, rekening houdend met **het Decreet Bovenlokale Cultuurwerking van 15 juni 2018 dat cultuurparticipatie wil bevorderen en versterken.**

Artikel 2: Engagementsverklaring

Alle stemgerechtigde leden worden uitdrukkelijk gevraagd akkoord te gaan met volgende engagementsverklaring:

- Akkoord gaan met de doelstellingen zoals beschreven in het Algemeen Reglement van de Adviesraden en actief willen meewerken aan de realisatie ervan.
- De Algemene Vergadering bijwonen. Indien dit onmogelijk is, wordt het lid uitdrukkelijk verzocht zich te verontschuldigen.
- Zich informeren over het cultuurbeleid binnen het domein van de adviesraad.

Artikel 3: Algemene Vergadering

Samenstelling

De Algemene Vergadering is samengesteld uit de volgende stemgerechtigde leden:

- één afgevaardigde en plaatsvervanger per culturele vereniging en organisatie, zowel privaat als publiek, die werken met vrijwilligers en een werking ontplooiën op het grondgebied van de gemeente
- één afgevaardigde en plaatsvervanger per culturele organisatie en instelling, zowel privaat als publiek, die werken met professionele beroepskrachten en een werking ontplooiën op het grondgebied
- deskundigen inzake cultuur, woonachtig in de gemeente.

Elke vereniging, organisatie, instelling of deskundige beschikt over één stem. De plaatsvervanger komt enkel naar de Algemene Vergadering wanneer de afgevaardigde verstek moet laten.

Ten hoogste 2/3 van de stemgerechtigde leden van de Algemene Vergadering zijn van hetzelfde geslacht. Zoniet kan niet op rechtsgeldige wijze advies worden uitgebracht.

De Algemene Vergadering kan eveneens worden bijgewoond, met raadgevende stem, door:

- Een lid van het college van burgemeester en schepenen binnen wiens takenpakket het beleidsterrein van de Adviesraad valt. Betrokkene treedt op als verbindingspersoon tussen de Adviesraad en de gemeentelijke beleidsorganen
- Een personeelslid van de Cel cultuur en toerisme
- Een personeelslid van de gemeentelijke culturele instellingen: de bibliothecaris, de directeur van de Gemeentelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans en een verantwoordelijke aangeduid door het Tekenatelier
- Een vertegenwoordiger per andere gemeentelijke adviesraad
- Genodigden die gevraagd worden toelichting te geven in het kader van de adviesverlening over een specifiek onderwerp.

Lidmaatschap Cultuurraad

Om in aanmerking te komen moeten culturele verenigingen en organisaties, zowel privaat als publiek, die werken met vrijwilligers en een werking ontplooiën op het grondgebied van de gemeente:

- Erkend zijn op basis van het Algemeen Reglement op de Adviesraden, artikel 8. In de praktijk dient een vereniging, organisatie of instelling om erkend te worden een gemotiveerde aanvraag in bij het Dagelijks Bestuur.
- Een werking ontplooiën met betrekking tot één of meerdere van de culturele materies opgesomd in artikel 4,1° tot en met 10° van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, met uitzondering van 7° (jeugdbeleid) en 9° (sport):

- Taal en letteren
- Wetenschapsbeleid
- Kunstenbeleid
- Cultuurbewaring en cultuurspreiding
- Bibliotheekbeleid
- Lokale media
- Vormings- en educatiebeleid
- Vrijtijdsbeleid en toerisme
- Een gunstig oordeel ontvangen van de betrokken Adviesraad.

Om in aanmerking te komen moeten culturele organisaties en instellingen, zowel privaat als publiek, die werken met professionele beroepskrachten en een werking ontplooiën op het grondgebied:

- Een werking ontplooiën met betrekking tot één of meerdere van de culturele materies opgesomd in artikel 4, 1° tot en met 10° van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, met uitzondering van 7° (jeugdbeleid) en 9° (sport):
 - Taal en letteren
 - Wetenschapsbeleid
 - Kunstenbeleid
 - Cultuurbewaring en cultuurspreiding
 - Bibliotheekbeleid
 - Lokale media
 - Vormings- en educatiebeleid
 - Vrijtijdsbeleid en toerisme
- Een gunstig oordeel ontvangen van de betrokken Adviesraad.

Om in aanmerking te komen moeten deskundigen:

- Vanuit hun studie, werkervaring en/of engagement in de socio-culturele sector een bepaalde deskundigheid bezitten en deze schriftelijk uitvoerig motiveren
- Minimum 18 jaar zijn
- Zich bereid verklaren zich actief te engageren om de doelstellingen van de Cultuurraad te realiseren
- Niet al een vereniging, organisatie of instelling vertegenwoordigen
- Geen politiek mandaat bekleden
- In de gemeente wonen
- Een gunstig oordeel ontvangen van de betrokken Adviesraad.

Deskundigen kunnen maximaal 1/3 van het totale aantal leden in de Algemene Vergadering uitmaken.

Ten hoogste 2/3 van de deskundigen zijn van hetzelfde geslacht.

Voorwaarden afgevaardigden en plaatsvervaardigden

De effectieve afgevaardigden en de vaste plaatsvervaardigden van de erkende culturele verenigingen, organisaties en instellingen die werken met vrijwilligers of professionele beroepskrachten worden aangeduid door de betrokken culturele vereniging, organisatie of instelling en moeten voldoen aan de volgende voorwaarden:

- Minimum 18 jaar oud zijn
- Actief betrokken zijn bij de werking van de organisatie waardoor ze worden aangeduid
- Zich bereid verklaren zich actief te engageren om de doelstellingen van de Cultuurraad te realiseren
- Niet meer dan één vereniging, organisatie of instelling vertegenwoordigen binnen de Cultuurraad
- Geen politiek mandaat bekleden
- In de gemeente wonen
- Bij ledenverenigingen en –organisaties en instellingen met leden van beide geslachten wordt er naar gestreefd één vertegenwoordiger en één plaatsvervaardiger aan te duiden van een verschillend geslacht.

Oproeping bij hersamenstelling adviesraad

Bij een hersamenstelling van de adviesraad zal de oproeping tot kandidatuurstelling voor de Algemene Vergadering via de gebruikelijke algemene communicatiekanalen van het gemeentebestuur gebeuren: website, gemeentelijk infoblad TotAalter, ... (niet-limitatieve opsomming). De deskundigen die zetelen in de Cultuurraad en de gekende culturele verenigingen, organisaties en instellingen, zowel privaat als publiek, die werken met vrijwilligers of met professionele beroepskrachten en een werking ontplooiën op het grondgebied kunnen verzoeken op directe wijze op de hoogte gebracht te worden via e-mail of per post.

Het staat verenigingen en derden vrij om de oproep, onder hun verantwoordelijkheid, op andere plaatsen of via andere middelen bekend te maken.

Elke oproep tot kandidaatstelling bevat minstens de uiterste indiendatum, de elementen waaruit de kandidaatstelling dient te bestaan, de datum, uur en plaats van de installatievergadering.

Artikel 4: Dagelijks Bestuur

Samenstelling

Het aantal bestuursleden is bepaald op minimum 7, maximum 14. Er wordt naar gestreefd om de onderstaande drie categorieën van leden vertegenwoordigd te zien.

Afgevaardigden per culturele vereniging en organisatie, zowel privaat als publiek, die werken met vrijwilligers en een werking ontplooiën op het grondgebied van de gemeente

Afgevaardigden per culturele organisatie en instelling, zowel privaat als publiek, die werken met professionele beroepskrachten en een werking ontplooiën op het grondgebied:

Deskundigen inzake cultuur, woonachtig in de gemeente

Het aantal professionele afgevaardigden en deskundigen samen kan nooit groter zijn dan het aantal vertegenwoordigers van vrijwilligersverenigingen en -organisaties.

Ten hoogste 2/3 van de leden van het Dagelijks Bestuur zijn van hetzelfde geslacht.

Het Dagelijks Bestuur kan bijgewoond worden, met raadgevende stem, door:

- Een lid van het College van burgemeester en schepenen binnen wiens takenpakket het beleidsterrein van de Adviesraad valt. Betrokkene treedt op als verbindingspersoon tussen de Adviesraad en de gemeentelijke beleidsorganen
- Een vertegenwoordiger van een andere gemeentelijke Adviesraad
- Een personeelslid van de Cel cultuur en toerisme.
- Genodigden die gevraagd worden toelichting te geven in het kader van de adviesverlening over een specifiek onderwerp

Verkiezing leden Dagelijks Bestuur

De afgevaardigde leden van de Algemene Vergadering die deel willen uitmaken van het Dagelijks Bestuur stellen hun kandidatuur op een Algemene Vergadering.

De afgevaardigden in de Algemene Vergadering duiden uit deze kandidaturen bij geheime stemming hun leden voor het Dagelijks Bestuur aan, hierbij rekening houdende dat hoogstens 2/3 van de leden van het Dagelijks Bestuur van hetzelfde geslacht mogen zijn en dat de diverse actoren binnen het culturele veld (vrijwilligers, professionelen, deskundigen) vertegenwoordigd zijn als er kandidaten zijn.

Verkiezing voorzitter, secretaris en penningmeester

De Algemene Vergadering kiest minimaal een voorzitter en een secretaris uit de bestuursleden die zich voor deze functies kandidaat stellen. Er kan onder de bestuursleden een penningmeester worden verkozen die zorgt voor de opmaak van het kasverslag. Zoniet wordt deze taak door de secretaris waargenomen. Indien er geen kandidaten zijn voor deze functies kan het Dagelijks Bestuur de taken van voorzitter, secretaris en penningmeester onderling verdelen.

Aanduidingen of voordrachten geschieden bij geheime stemming. Degene die de meeste stemmen behaalt, wordt verkozen verklaard. Bij staking van stemmen wordt de oudste in leeftijd door de Algemene Vergadering aangeduid. Indien er slechts één persoon kandidaat is, dient ook deze de helft van de stemmen plus één op zijn naam te halen.

Indien meerdere personen zich kandidaat stellen voor het voorzitterschap beslist de Algemene Vergadering, bij gewone meerderheid en in geheime stemming, of zij alle kandidaten zonder onderscheid wenst voor te dragen aan de Gemeenteraad. Indien niet, beslist zij over de voordracht overeenkomstig vorige bepaling.

Artikel 5: Aantal vergaderingen

De Algemene Vergadering komt minstens tweemaal per jaar samen op uitnodiging van de voorzitter of binnen de maand (behalve juli en augustus) volgend op de schriftelijke aanvraag van het Dagelijks Bestuur of op schriftelijke

aanvraag van één derde van de stemgerechtigde leden van de Algemene Vergadering. Deze aanvraag moet voldoende gemotiveerd zijn en een duidelijke omschrijving bevatten van de agendapunten. Het Dagelijks Bestuur vergadert minstens zesmaal, met uitzondering van juli en augustus.

Artikel 6: Uitnodiging en agenda

Algemene Vergadering

Het Dagelijks Bestuur bepaalt tijdens haar bijeenkomst de datum van de volgende gewone Algemene Vergadering alsook de agenda en toelichting van de agenda. De uitnodigingen voor de Algemene Vergadering worden opgemaakt door de voorzitter en de secretaris.

De versturing voor de Algemene Vergadering gebeurt per brief of via e-mail en minimum acht dagen vooraf aan de afgevaardigden en de plaatsvervangers. De uitnodiging vermeldt de plaats, datum, het uur en de agenda en wordt vergezeld van het verslag van de vorige vergadering.

Het goedgekeurd verslag van een Algemene Vergadering wordt aangeboden op de gemeentelijke website.

De afgevaardigden van de culturele verenigingen, organisaties en instellingen, zowel privaat als publiek, die werken met vrijwilligers of professionele beroepskrachten, dienen hun plaatsvervangers op de hoogte te brengen van de plaats, datum, het uur en de agenda van de Algemene vergadering.

Het Dagelijks Bestuur geeft tijdens elke Algemene Vergadering een overzicht van haar beslissingen en besprekingen uit de voorbije periode.

Dagelijks Bestuur

De uitnodiging voor de bijeenkomsten van het Dagelijks Bestuur worden opgemaakt door de voorzitter en de secretaris. De uitnodiging vermeldt de plaats, datum, het uur, de agenda en wordt vergezeld van het verslag van de vorige vergadering.

De versturing van de uitnodiging aan de leden mag gebeuren via e-mail en minimum acht dagen vooraf. Indien het lid niet over e-mail beschikt, wordt het stuk per post verstuurd op het moment van de verzending van de e-mail.

Artikel 7: Werkgroepen

De Algemene Vergadering kan steeds werkgroepen oprichten om een deelopdracht van de Cultuurraad uit te werken. Deze werkgroepen werken zo zelfstandig mogelijk aan hun taak binnen de opdracht vastgelegd door de Algemene Vergadering.

Elk lid van de Cultuurraad kan aan een werkgroep deelnemen. Ook andere geïnteresseerden en/of deskundigen kunnen op uitnodiging deel uitmaken van een werkgroep. De deelnemers aan een werkgroep engageren zich voor een vooraf vastgelegde periode.

De verantwoordelijke van de werkgroep is lid van de Algemene Vergadering en verzorgt de doorstroming van informatie tussen de werkgroep en de Algemene Vergadering.

Artikel 8: Wijziging

Wijzigingen aan het Huishoudelijk Reglement gebeuren door het Dagelijks Bestuur en worden ter goedkeuring voorgelegd aan de Algemene Vergadering. Aanpassingen moeten ter bekrachtiging nadien worden voorgelegd aan de Gemeenteraad. Een voorstel tot wijziging kan alleen besproken worden door de Cultuurraad als dit onderwerp op de uitnodiging is vermeld.

Artikel 9: Toezicht

Dit Huishoudelijk Reglement vervangt het voorgaande en treedt in werking op 1 januari 2020.