



## **Retributiereglement op het gebruik van het kasteel, kasteeldomein en koetshuis van Poeke**

Gemeenteraadsbesluit van 12 november 2019

### **Artikel 1: grondslag**

Het gemeentebestuur heft voor de periode van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 een retributie op het gebruik van het kasteel van Poeke, het kasteeldomein en voor het gebruik van het koetshuis.

### **Artikel 2: huishoudelijk en toegankelijkheidsreglement**

Bij het organiseren van activiteiten die plaatsvinden in het kasteel, koetshuis en/of domein dient men steeds rekening te houden met de geldende reglementering.

### **Artikel 3: activiteiten en gebruikersvergoedingen**

§1. Afhankelijk van de soort activiteit wordt een gebruikersvergoeding en waarborg gevraagd. De onderverdeling gebeurt als volgt:

- Gidsbeurten: vinden plaats in het kasteel of kasteeldomein voor maximum 25 personen per groep en duren maximum 2 uur. De retributie wordt berekend per gids.
- Tentoonstellingen, beurzen, sociale, culturele of natuur educatieve manifestaties in het kasteel en domein: prijs per dagdeel volgens de toegestane gebruikerscategorieën, vastgelegd in artikel 7.
- Tentoonstellingen, beurzen, sociale, culturele of natuur educatieve manifestaties in het koetshuis en het binnenplein: prijs per dagdeel volgens de toegestane gebruikerscategorieën, vastgelegd in artikel 8.
- Fotosessies: prijs per periode van 2 uur.

§2. Dansfeesten of fuiven worden niet toegestaan in het kasteel, domein, koetshuis en binnenplein.

### **Artikel 4: dagdeel**

§1. Onder een 'dagdeel' wordt verstaan: een aangesloten periode van 6 uren, te starten van het moment van de effectieve ingebruikname zoals vermeld op het reservatieformulier.

§2. Elk begonnen dagdeel dient door de gebruiker vergoed te worden.

§3. Fotosessies zijn niet mogelijk op wettelijke feestdagen.

§4. Fotosessies op zondag zijn enkel mogelijk in samenspraak met de parkverantwoordelijke en voor minstens 4 uur.

§5. Fotosessies kunnen enkel gereserveerd worden in blokken van 2 uur.

### **Artikel 5: retributies volgens categorie organisator voor activiteiten bepaald in artikel 8 en 9**

§1. De organisatoren worden ingedeeld in volgende categorieën:

- Categorie I a: Privépersonen gedomicilieerd in Aalter, scholen en schoolprojecten
- Categorie I b: Privépersonen gedomicilieerd buiten Aalter
- Categorie II a: Door het gemeentebestuur erkende Aalterse verenigingen
- Categorie II b: Niet-erkende verenigingen en openbare instellingen, exclusief onderwijsinstellingen
- Categorie III a: Bedrijven met zetel in Aalter
- Categorie III b: Bedrijven met zetel buiten Aalter

§2. Onder 'bedrijven' wordt verstaan: alle ondernemingen die geregistreerd staan als 'handelsonderneming' in de Kruispuntbank van Ondernemingen en bijgevolg beschikken over een ondernemingsnummer.

### **Artikel 6: retributies volgens categorie organisator voor activiteiten bepaald in artikel 10**

§1. De organisatoren worden ingedeeld in volgende categorieën:

- Categorie I: Privépersonen, scholen, schoolprojecten en verenigingen
- Categorie II: Groepen fotografen vanaf 5 personen (exclusief onderwijsinstellingen)
- Categorie III: Bedrijven

§2. Onder 'bedrijven' wordt verstaan: alle ondernemingen die geregistreerd staan als 'handelsonderneming' in de Kruispuntbank van Ondernemingen en bijgevolg beschikken over een ondernemingsnummer.

### **Artikel 7: retributie gidsbeurten**

Bezoekers betalen 50,00 euro per gids aan het gemeentebestuur. Deze gids is officieel aangeduid door het college van burgemeester en schepenen.

### **Artikel 8: retributie tentoonstellingen, beurzen, sociale, culturele of natuur educatieve manifestaties in het KASTEEL**

§1. Het tarief voor het gebruik van het kasteel bedraagt:

Gebruiker	Prijs per dagdeel
categorie I a	300,00 euro
categorie I b	500,00 euro
categorie II a	150,00 euro
categorie II b	250,00 euro
categorie III a	800,00 euro
categorie III b	2.000,00 euro

§2. Indien het kasteel voor minstens drie opeenvolgende dagen wordt gehuurd, dan wordt vanaf de derde dag een korting van 50% toegestaan op de retributie voor het kasteel. Bijkomende dagen voor het klaarzetten en opruimen van het kasteel dienen extra gehuurd te worden.

### **Artikel 9: retributie tentoonstellingen, beurzen, sociale, culturele of natuur educatieve manifestaties in het KOETSHUIS**

§1. Het tarief voor het gebruik van het koetshuis bedraagt:

Gebruiker	Prijs per dagdeel
categorie I a	100,00 euro
categorie I b	175,00 euro
categorie II a	50,00 euro
categorie II b	100,00 euro
categorie III a	300,00 euro
categorie III b	500,00 euro

§2. Categorie II a kan eveneens kiezen voor een jaartarief van 150 euro (geldig voor maximum 40 dagdelen). Dit tarief is strikt gebonden aan de vereniging en is niet overdraagbaar.

### **Artikel 10: retributie fotosessies in het kasteel of het koetshuis**

§1. Het tarief voor het houden van een fotosessie in het kasteel of in het koetshuis bedraagt:

Gebruiker	Prijs per 2 uur
categorie I	80,00 euro
categorie II	250,00 euro
categorie III	300,00 euro

§2. Fotosessies op het kasteeldomein zijn vrij van retributie

### **Artikel 11: Gebruik kasteeldomein en binnenplein van het koetshuis**

§1. Het kasteeldomein of het binnenplein van het koetshuis kunnen niet afzonderlijk verhuurd worden, maar dienen steeds in combinatie met respectievelijk het kasteel of het koetshuis gehuurd te worden.

§2. Enkel de Franse en de Engelse tuin kunnen, mits voorafgaandelijke toestemming, afgesloten worden in functie van een evenement. De toegang tot het kasteeldomein dient echter te allen tijde vrij te blijven.

### **Artikel 12: waarborg**

§1. De waarborg bedraagt 1.500 euro voor het gebruik van het kasteel en domein. Voor gidsbeurten en fotosessies voor de gebruikerscategorie I en II wordt geen waarborg gevraagd.

§2. De waarborg voor het gebruik van het koetshuis bedraagt 150 euro.

### **Artikel 13: schadegevallen**

Ingeval van schade, zowel aan het kasteel, koetshuis als domein, veroorzaakt door de organisator, wordt de waarborg ingehouden ten belope van de kostprijs van de opgelopen schade. Is de schade hoger dan het waarborgbedrag, dan ontvangt de gebruiker een factuur met het resterende bedrag. Voor het vaststellen van het schadebedrag, zowel voor het kasteel als voor het domein, wordt beroep gedaan op deskundigen.

### **Artikel 14: vrijstellingen**

§1. Volgende gebruikers worden vrijgesteld van retributie:

- gemeentelijke en aanverwante diensten,
- adviesraden en verenigingen die een activiteit in samenwerking met het gemeentebestuur organiseren, indien dit expliciet opgenomen is in een door het college goedgekeurde samenwerkingsovereenkomst.

§2. Er zijn geen andere vrijstellingen van retributie mogelijk, dan diegene vermeld in §1.

### **Artikel 15: betaling**

§1. Tijdstip van betalen:

- De betaling van de waarborg en de gebruikersvergoeding dient te gebeuren ten laatste 2 weken voor de activiteit.
- Bij niet-tijdige betaling kan de reservatie geannuleerd worden door het college van burgemeester en schepenen.
- Eventuele bijkomende kosten worden na de activiteit gefactureerd.

§2. De waarborg en de gebruikersvergoeding wordt betaald door middel van overschrijving op het rekeningnummer BE36 0910 0958 8881 van het gemeentebestuur Aalter.

### **Artikel 16: annuleringsvergoedingen**

§1. In geval van annulatie door de gebruiker, ten laatste 2 weken voor de activiteit, dient de gebruikersvergoeding niet betaald te worden. Indien de annulatie later gebeurt, wordt 40% van de betaalde gebruikersvergoeding ingehouden. Annulatie tijdens de laatste week brengt voor de gebruiker het verlies van de volledige gebruikersvergoeding mee.

§2. Indien de toegezegde locatie door overmacht niet ter beschikking kan gesteld worden, zal het betaalde bedrag worden terugbetaald aan de gebruiker. In geen geval kan de gebruiker een schadevergoeding eisen van het gemeentebestuur.

### **Artikel 17: bijzondere bepalingen**

§1. In het geval van verbreking van de huur op basis van artikel 9 van het 'huishoudelijk reglement op het gebruik van het kasteel en domein van Poeke', blijven de reeds gedane betalingen definitief verworven en zijn de niet-gedane betalingen door de huurder verschuldigd.

§2. Indien uit de feiten zou blijken dat de gegevens, die door de aanvrager bij de reservering worden verstrekt met betrekking tot de gebruikersinformatie, onvolledig en/of niet juist waren, waardoor ten onrechte een geringere gebruikersvergoeding werd aangerekend, dan is de gebruiker verplicht om binnen de 14 dagen het resterende bedrag van de verschuldigde gebruikersvergoeding te betalen, vermeerderd met een boete van 50% van de gebruikersvergoeding. Zo niet zal de gebruiker in het vervolg de toegang tot het kasteel, koetshuis en domein voor de periode van 1 jaar ontzegd worden.

§3. Voor elke manifestatie dient een verzekering "Burgerlijke en contractuele aansprakelijkheid van de organisatoren van diverse manifestaties in het auditorium en het kasteel van Poeke" afgesloten te worden via het gemeentebestuur. Deze verzekering dient samen met de reservering te worden afgesloten.

### **Artikel 18: inwerkingtreding**

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2020 en geldt voor elke gebruik vanaf 1 januari 2020.

Namens de gemeenteraad:

De algemeen directeur,

Luc Jolie

De voorzitter,

Pieter De Crem