



Retributie voor het gebruik van de Buitenschoolse kinderopvang

Gemeenteraadsbesluit van 10 juni 2024

Artikel 1: grondslag

Het gemeentebestuur heft een retributie op het gebruik van de Buitenschoolse kinderopvang.

Artikel 2: bedrag

§1. De retributie voor de buitenschoolse opvang bedraagt:

1. voor voor- en naschoolse momenten: 1,00 euro per half uur.

Elk begonnen half uur wordt volledig aangerekend. Op woensdagnamiddag geldt een maximumtarief van 8,00 euro.

2. op schoolvrije en vakantiedagen:

- a) volle dag: voor een aanwezigheid van meer dan 6 uur: 11,20 euro (vieruurtje inbegrepen);

- b) halve dag: een aanwezigheid tussen 3 en 6 uur: 6,00 euro (vieruurtje inbegrepen);

- c) voor een aanwezigheid van minder dan 3 uur: 4,00 euro.

3. voor een vieruurtje op schooldagen: 0,50 euro.

§2. Voor schoolvrije dagen en vakantieperiodes (krokus-, paas-, zomer-, herfst- en kerstvakantie) geldt het principe van de voorinschrijving.

§3. Bij gebruik van de buitenschoolse kinderopvang na het afsluiten van de voorinschrijving wordt 5 euro per dag per kind extra aangerekend.

Artikel 3: Kortingen

§1. Bij gelijktijdige aanwezigheid van meerdere kinderen uit eenzelfde gezin in de buitenschoolse kinderopvang wordt een korting van 25% toegekend op het tarief per kind. Deze korting is cumuleerbaar met het sociaal tarief.

§2. Een vermindering in de vorm van een sociaal tarief is mogelijk voor gezinnen die daar behoefte aan hebben ten gevolge van hun financiële situatie. De vermindering wordt toegekend onder de vorm van een korting van 50% op de te betalen retributie, exclusief vieruurtjes. De voorwaarden tot aanvraag van een sociaal tarief worden bepaald in artikel 7 van dit reglement.

Artikel 4: Betaling

De retributie wordt maandelijks aangerekend via een factuur, betaalbaar binnen de 30 dagen, die per post of elektronisch wordt bezorgd. Deze factuur kan betaald worden via domiciliëring of via overschrijving.

Artikel 5: Annulatievoorwaarden

§1. Indien het kind door omstandigheden niet naar de opvang kan komen, moet de buitenschoolse kinderopvang voor aanvang van de activiteit verwittigd worden.

§2. Bij annulatie:

1. minstens 5 werkdagen voor het begin van de opvangdag kan kosteloos geannuleerd worden.

2. minder dan 5 werkdagen voor het begin van de opvangdag kan enkel geannuleerd worden mits het voorleggen van een doktersattest of met een verklarend attest van de werkgever.

3. moet het attest binnen de 5 werkdagen vanaf de eerste dag van afwezigheid worden bezorgd aan de cel Jeugdwerk en welzijn - luik BKO.

§3. Bij laattijdige annulatie of zonder annulatie wordt de opvangdag volledig aangerekend.

Artikel 6: Belastingplichtige

De retributie is verschuldigd door de ouder(s) / voogd / pleegouder van het opgevangen kind.

Artikel 7: Sociaal tarief

- §1. Om van een sociaal tarief te genieten moet cumulatief voldaan zijn aan de voorwaarden zoals opgelegd in artikel 1 van het reglement maatschappelijke participatie en culturele en sportieve ontplooiing, zoals goedgekeurd door de raad voor maatschappelijk welzijn.
- §2. De aanvragen voor het sociaal tarief moeten ingediend worden bij het OCMW van Aalter dat een financieel onderzoek zal verrichten.
- §3. Het sociaal tarief wordt in mindering gebracht op de factuur.
- §4. Het sociaal tarief is geldig voor één jaar.

Artikel 8: Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 1 juli 2024.

Namens de gemeenteraad:

De algemeen directeur,

De voorzitter,

Luc Jolie

Kris Ally