

Artikel 1: Wettelijke basis

De organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, in het bijzonder de artikelen 57§1, 60§3 en 61,1e lid;

De verordening EU nr. 223/2014 van het Europees Parlement en de Raad van 11 maart 2014 betreffende het Fonds voor Europese hulp aan de meest behoeftigen, in het bijzonder het artikel 7§4;

Het reglement 2019 van de POD Maatschappelijke Integratie houdende de gratis verdeling van levensmiddelen ter beschikking gesteld aan de OCMW 's en erkende liefdadigheidsorganisaties in het kader van het fonds voor Europese hulp aan de meest behoeftigen.

Artikel 2: Voorwaarden om in aanmerking te komen voor een tussenkomst

§1. De aanvrager moet verblijven in de gemeente Aalter waardoor het OCMW van Aalter bevoegd is inzake maatschappelijke dienstverlening (cfr. de wet van 2 april 1965).

§2. De aanvrager is behoeftig en leidt geen menswaardig leven.

§3. De aanvrager is bereid om in begeleiding te komen bij het OCMW.

§4. Er mag geen financiële reserve zijn.

§5. De niet – werkende aanvrager en zijn inwonende niet – werkende familieleden moeten aantonen dat zij maximale inspanningen leveren om de inkomsten te verhogen, bijvoorbeeld door een tewerkstelling of het kunnen voorleggen van een activeringstraject.

Artikel 3: Specifieke bepalingen

§1. Het inkomen

Het inkomen wordt (ongeacht de aard: leefloon, ziekte en/of invaliditeitsuitkering, werkloosheidsuitkering, gewaarborgd inkomen, loon, kinderbijslag,..)

- verminderd met de vaste kosten zoals huur, gas, elektriciteit, water, telefoonkosten, alimentatieplicht, medische kosten, schoolkosten,...
- verminderd met de lasten betreffende leningen, kredietaankopen,...
- verminderd met eenmalige kosten zoals verzekeringen, belastingen,...
- eventueel vermeerderd met tussenkomsten van het OCMW.

Het bedrag dat overblijft, wordt vergeleken met de op dat moment zijnde minimumbedragen van leefgeld (noodzakelijk voor voeding en verzorging). Na de vergelijking gebeurt een afweging van het leefgeld ten opzichte van de noodzaak tot het verkrijgen van een voedselpakket.

§2. Zoeken naar structurele oplossing

Het verlenen van voedselpakket is een tijdelijke oplossing. Afhankelijk van de aard van de problematiek kan aan de cliënt gevraagd worden om:

- actief uit te kijken naar een woning met een lagere huishuur,
- een sociale woning aan te vragen,
- toestemming te geven tot het uitvoeren van een energiescan in de woning en het resultaat te bespreken,
- in te schrijven bij de werkwinkel voor een arbeidstrajectbegeleiding,
- het volgen van een opleiding,
- zich voldoende engageren in de financiële hulpverlening (budgetbeheer, budgetbegeleiding, collectieve schuldenregeling),
- actief werk zoeken,
- zijn rechten te laten gelden op bepaalde inkomsten (onderhoudsgeld, invaliditeitsuitkering,...)
- ...

Deze opsomming is niet limitatief, er kunnen nog bijkomende voorwaarden gesteld worden.

§3 Bij elke aanvraag voedselbedeling moet de maatschappelijk werker de mogelijkheden binnen steunmaatregelen onderzocht worden. De maatschappelijk werker onderzoekt welke steunmaatregelen kunnen verleend worden. Zijn alle andere mogelijkheden uitgesloten dan kan een attest voedselbedeling soelaas bieden. Voedselbedeling kan in combinatie met andere steunmaatregelen indien er sprake is van een structureel tekort. Er moet echter actief gewerkt worden aan de verbetering van de huidige situatie.

Artikel 4: Aanvraag

§1 Bij elke aanvraag voedselbedeling gebeurt er een sociaal financieel onderzoek. De aanvrager zal de maatschappelijk werker inzage geven in zijn patroon van inkomsten en uitgaven en persoonlijke rekeninguittreksels. Indien nodig kan er in het kader van het sociaal financieel onderzoek extra informatie of bewijsstukken opgevraagd worden om het onderzoek te vervolledigen.

§1. Bij aanvraag dient de begunstigde een ontvangstbewijs en machtiging te ondertekenen. Het ontvangstbewijs geldt als officiële aanvraag en vermeld de datum van aanvraag. De machtiging geeft het OCMW de mogelijkheid om alle inlichtingen en verklaringen na te zien bij financiële instellingen, instellingen van sociale zekerheid en bij de openbare diensten

§2 Bij elke aanvraag wordt er een intakedocument voedselbedeling ingevuld waarin alle voorwaarden zijn opgenomen. Wordt er niet voldaan aan alle vooropgestelde voorwaarden, dan zal er geen attest uitgeschreven worden. Het bijzonder comité voor de sociale dienst kent al dan niet een attest toe.

§3 Begunstigden ontvangen van het OCMW een attest 'rechthebbende voedselbedeling' geldig voor drie maanden. Het attest kan maximaal 3 keer verlengd worden met een periode van 3 maanden. De begunstigden kunnen met dat attest bij de vzw De Toevlucht een maandelijks voedselpakket afhalen. Op vraag van de cliënt kan een andere voedselbank bezocht worden. Een verlenging van het attest kan worden bekomen na contact met de sociale dienst van het OCMW waarbij de situatie van de cliënt opnieuw wordt onderzocht.

§4 Het bijzonder comité voor de sociale dienst kan slechts uitzonderlijk afwijkingen op dit reglement toestaan en enkel op basis van een grondig gemotiveerd sociaal verslag.

Artikel 5: Afspraken met vzw De Toevlucht

§1 De cliënt ondertekent een verklaring bij de overhandiging van het attest waarbij hij de toelating geeft aan het OCMW om zijn/haar gegevens door te geven aan vzw De Toevlucht en dit i.v.m. de aanvraag voedselpakketten en waarbij hij/zij er zich toe verbindt elke wijziging in zijn/haar financiële en familiale situatie onmiddellijk door te geven aan het OCMW.

§2 Het OCMW meldt aan vzw De Toevlucht welke attesten zijn uitgereikt, aan wie en welke de gezinssamenstelling is. Indien het OCMW kennis heeft van specifieke elementen (dieet, geloof,..) die invloed zouden kunnen hebben op de samenstelling van de voedselpakketten wordt deze informatie doorgegeven.

§3 vzw De Toevlucht informeert het OCMW over welke personen pakketten zijn komen afhalen en welke personen dit niet deden en om welke reden dit niet gebeurde.

§4 Er wordt een gestructureerd overleg georganiseerd met vzw De Toevlucht waarbij er steeds rekening wordt gehouden met het beroepsgeheim. Het vertrouwen en de privacy van de cliënt mag niet geschonden worden. Het OCMW en de vzw hebben een andere taak en/of doel. Het is wel de visie van het OCMW dat een minimaal overleg moet kunnen gezien de missie van beiden gelijkaardig is.

Artikel 6: Stopzetting

Een attest wordt geweigerd of geschrapt wanneer de begunstigde:

- geen medewerking verleent aan het OCMW;
- tweemaal afwezig is zonder voorafgaande mededeling en geldige reden;
- zich een luxe toe-eigent die niet verklaard kan worden;
- op eigen vraag;
- producten verkoopt uit het voedselpakket;
- Wanneer uit het sociaal onderzoek blijkt dat de aanvrager onvoldoende stappen heeft ondernomen om zijn/haar (financiële) situatie te optimaliseren.

De begunstigde wordt hiervan schriftelijk verwittigd.

Artikel 7: Inwerkingtreding

Het reglement treedt in werking op 4 september 2023 en geldt tot en met 31 december 2025.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn:

De algemeen directeur,

De voorzitter,

Luc Jolie

Kris Ally