



Reglement voor het uitlenen van afgeschreven laptops aan kwetsbare gezinnen met schoolgaande kinderen

Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 08/05/2023

Artikel 1: Wettelijke basis

De wet van 2 april 1965 betreffende het ten laste nemen van de steun verleend door de OCMW's, De organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, Het koninklijk besluit van 10 juli 2022, houdende maatregelen ter bevordering van de participatie en sociale activering van de gebruikers van de dienstverlening van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Artikel 2: Voorwaarden om in aanmerking te komen voor een tussenkomst

- §1. Kwetsbare gezinnen met schoolgaande kinderen die woonachtig zijn of verblijven in de gemeente Aalter waarvoor het OCMW van Aalter bevoegd is inzake maatschappelijke dienstverlening.
- §2. Indien meerdere kinderen per gezin, wordt er per drie kinderen (vanaf het 1^{ste} leerjaar) één toestel gerekend. Kleuters worden niet meegerekend als groep die nood heeft aan een toestel.
- §3. Er wordt prioritair ingezet op de meest kwetsbare gezinnen met schoolgaande kinderen van 6 tot en met 18 jaar.

Artikel 3: Specifieke bepalingen

De opeenvolging van de verschillende crisissen legde de kloof van digitale armoede pijnlijk bloot en was dan ook de start van dit uitleensysteem. Naar aanleiding van de digitale armoede kan er via dit uitleensysteem van afgeschreven laptops de digitale kloof opgevangen worden.

Met het uitleensysteem wordt optimaal ingezet op het ondersteunen van gezinnen en wordt er tegemoet gekomen aan de rechten van het kind, zodat zij weer in staat zijn om schooltaken verder op te nemen zoals het hoort en hun ontwikkelingskansen verder te blijven ontplooiën.

- §1. Het OCMW stelt afgeschreven laptops ter beschikking aan scholen, die ze op hun beurt aan kwetsbare gezinnen/kinderen uitlenen.
- §2. Er wordt geen verzekering gekoppeld aan de laptops aangezien het hier al gaat over tweedehandsmateriaal.
- §3. De toeleiding en screening van de doelgroep verloopt via de Aalterse scholen. Zij kunnen het best inschatten bij welke kwetsbare gezinnen de nood het hoogst is of waar materiaal nodig is om aan het recht op onderwijs en toegang tot informatie te voldoen.
- §4. Zowel de Aalterse scholen als de gezinnen tekenen een gebruikersovereenkomst en stemmen hiermee ook in tot gegevensdeling tussen de school, het OCMW, de armoedecoördinator en de coördinator van Huis van het Kind Aalter. De school bezorgt deze documenten aan de armoedecoördinator. De school stuurt in het kader van de GDPR-richtlijnen deze documenten beveiligd door naar de armoedecoördinator.
- §5. Het materiaal wordt eenmaal per semester bezorgd aan de verschillende scholen door de armoedecoördinator van Aalter nadat de gebruikersovereenkomst is ondertekend. Het ophalen van het materiaal gebeurt door de armoedecoördinator op het einde van het semester.
- §6. In de toewijzing van laptops aan scholen wordt rekening gehouden met de noden die de school aangeeft op het desbetreffend moment en hoeveel laptops er beschikbaar gesteld kunnen worden vanuit de gemeente.
- §7. De termijn van uitlening betreft een semester. Het is belangrijk om het recht op PASOA te onderzoeken bij de gezinnen aan wie de laptops worden uitgeleend. Er kan maximaal 2 semesters uitgeleend worden zonder dit onderzoek. Bij een 3^{de} vraag moet dit onderzoek plaatsvinden. Indien de gezinnen dit onderzoek vroeger willen doen, is dit natuurlijk mogelijk. De maximum termijn voor uitlenen is 3 opeenvolgende semesters.
- §8. Bij (technische) problemen kijkt de ICT-dienst van school de problemen na.
- §9. In geval van schade, zullen de laptops niet meer hersteld worden aangezien dit reeds tweedehandsmateriaal betreft.

Artikel 4: Bedrag

Het OCMW stelt de afgeschreven laptops gratis ter beschikking aan de scholen.

Artikel 5: Aanvraag

§1. De school geeft het aantal laptops die ze per semester wensen te ontvangen door aan de armoedecoördinator (via email). De armoedecoördinator houdt bij hoeveel laptops er per school worden aangevraagd.

§2. De school tekent een gebruikersovereenkomst bij het ontvangen van een aantal laptops die ze kunnen uitlenen aan kwetsbare gezinnen. Dit aantal wordt bepaald naargelang de nood die elke school aangeeft. De gebruikersovereenkomst wordt elk semester opnieuw getekend aangezien de laptops elk semester terugkeren naar de armoedecoördinator.

§3. De gezinnen aan wie de school een laptop wil uitlenen, ondertekenen een gebruikersovereenkomst. Door het tekenen van de gebruikersovereenkomst stemmen de gezinnen ook in met gegevensdeling tussen de school, het OCMW, de armoedecoördinator en de coördinator Huis van het Kind Aalter. De school bezorgt de getekende documenten terug aan de armoedecoördinator.

§4. De school emailt naar de armoedecoördinator met de gezinnen aan wie zij een laptop uitlenen. De school beveiligd het bestand alvorens dit te verzenden om rekening te houden met de GDPR-richtlijnen.

§5. De armoedecoördinator houdt de namen van de gezinnen aan wie een laptop werd uitgeleend bij in een Excel-bestand per school.

§6. De school heeft voornamelijk contact met het gezin en regelt alle administratie met hen. De school bezorgt alle te tekenen en in te vullen documenten terug aan de armoedecoördinator.

Artikel 6: Controle

De armoedecoördinator controleert hoeveel keer gezinnen al hebben uitgeleend, en of ze nog recht hebben op verlenging van de uitlening.

Bij een 3de vraag naar een uitlening moet er een onderzoek naar PASOA plaatsvinden. Indien de gezinnen dit onderzoek vroeger willen doen, is dit ook mogelijk. De maximum termijn voor uitlenen is 3 opeenvolgende semesters.

Artikel 7: Stopzetting en terugvordering

Er wordt verwacht dat elk gezin als een goede huisvader omgaat met het hun uitgeleende materiaal. Indien blijkt dat dit niet zo is, kan dit leiden tot een vroegtijdige terugvordering van het uitgeleende materiaal. Het daaropvolgend semester is het voor het desbetreffende gezin mogelijk om nogmaals een laptop in bruikleen te krijgen mits gemaakte afspraken. Indien men merkt dat er opnieuw niet goed wordt omgegaan met het materiaal, verliest dit gezin het recht op verdere uitlening in de toekomst.

Artikel 10: Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 1 september 2023.

Artikel 11: Geldigheidstermijn

§1. De toekenning van een laptop voor uitlening loopt telkens gedurende 1 semester. Zowel in semester 1 als 2 is het mogelijk om uit te lenen. De toekenning van semester 1 loopt telkens van begin september tot eind december (vlak voor de kerstvakantie). De toekenning van semester 2 loopt telkens van januari (na de kerstvakantie) tot eind juni.

Dit reglement treedt in werking op 1 september 2023 en geldt tot en met 31 december 2025.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn:

De algemeen directeur,

De voorzitter,

Luc Jolie

Kris Ally