



## Retributiereglement voor het gebruik van de gemeentelijke openbare bibliotheek

Gemeenteraadsbesluit van 20 april 2020

### **Artikel 1: grondslag**

Het gemeentebestuur heft een retributie op bepaalde activiteiten binnen de dienstverlening van de gemeentelijke openbare bibliotheek Aalter-Ruiselede, zoals vastgelegd in het bibliotheekreglement voor de bibliotheken van Regiobib Meetjesland.

### **Artikel 2: lidgeld**

De inschrijving is gratis.

### **Artikel 3: leengeld**

Alle uitleningen en verlengingen zijn gratis.

### **Artikel 4: verlies en beschadiging**

- §1. Bij verlies of beschadiging van geleend materiaal, eigendom van de bibliotheek dient een schadebedrag betaald te worden:
- 1°. bij verlies of totale beschadiging van een geleend werk: de integrale kostprijs van het werk desgevallend verhoogd met de bindkosten
  - 2°. bij gedeeltelijke beschadiging van een werk bepaalt de bibliothecaris het bedrag van de schadevergoeding
  - 3°. voor een kapot enkel cd-doosje: 1,00 euro
  - 4°. voor een kapot dubbel cd-doosje: 1,50 euro
  - 5°. voor een kapotte mediabox: 3,50 euro
  - 6°. voor een kapot dvd-doosje: 1,00 euro en voor een invoegstuk 1,00 euro extra
  - 7°. voor een verloren of kapotte drager waarin verschillende materialen worden verzameld (reistrolley, voorleeskoffertje...): 10,00 euro
  - 8°. voor een beschadigd of verloren kamishibaitheatertje: 60,00 euro
  - 9°. voor een verloren of beschadigde Daisyspeler: de integrale aankoopprijs van het toestel
  - 10°. voor een onvolledige of beschadigde set vertelplaten: de integrale aankoopprijs van het volledige pakket, inclusief de opbergmap
  - 11°. voor verwijderde tags: 2,50 euro plus de beschadiging die het werk heeft opgelopen
  - 12°. voor ontbrekende cd-boekjes, handleidingen, instructieboekjes...: 2,50 euro
  - 13°. voor een verloren of beschadigde e-reader: de integrale aankoopprijs van het toestel.
- §2. Bij verlies van een lenerskaart wordt een nieuwe kaart afgeleverd aan 1,00 euro per stuk.

### **Artikel 5: maningsprocedure**

- §1. Wie materialen te laat terugbrengt, betaalt vanaf de derde kalenderdag 0,15 euro tetaatgeld per geleend object.
- §2. De kosten voor het verzenden van de maningsbrieven vallen ten laste van de gebruiker:
- 1°. 1,00 euro per brief
  - 2°. 5,00 euro per aangetekende brief
  - 3°. 8,00 euro per factuur
- §3. Eens het totale retributiebedrag 10,00 euro overschrijdt, wordt de lenerskaart geblokkeerd. Pas na betaling van het openstaande bedrag kan de lenerspas opnieuw worden gebruikt.

**Artikel 6: reservatie en interbibliothecaire aanvragen**

- §1. De retributie per reservatie bedraagt 0,50 euro. Per interbibliothecaire aanvraag wordt 3,00 euro gevraagd.
- §2. Bij annulering van een reservatie wordt het reservatiegeld niet terugbetaald.
- §3. Voor het verzenden van een reservatiebrief voor een klaarstaande reservatie betaalt de gebruiker 0,50 euro extra. Verwittigen per e-mail is gratis.

**Artikel 7: fotokopieën**

De prijs per fotokopie bedraagt:

- 1°. 0,10 euro voor een zwart-wit kopie A4
- 2°. 0,20 euro voor een zwart-wit kopie A3
- 3°. 1,00 euro voor een kleurenkopie A4
- 4°. 2,00 euro voor een kleurenkopie A3

**Artikel 8: inwerkingtreding.**

Dit retributiereglement voor het gebruik van de gemeentelijke openbare bibliotheek vervangt alle voorgaande versies en treedt in werking op 1 mei 2020.

**Artikel 9: geldigheidstermijn.**

Dit reglement is van toepassing tot en met 31 december 2025.

De algemeen directeur,

De voorzitter,

Luc Jolie

Pieter De Crem